

## **ESPECIFICACIONES TECNICAS**

REF: AH-DAF-CM-2025-0017

El objetivo de la presente especificaciones técnicas es establecer los requisitos, exigencias, facultades, derechos y obligaciones necesarias para las personas físicas y jurídicas que deseen participar en el proceso de COMPRA MENOR, para la "ADQUISICION DE MATERIALES AGREGADOS PARA CONSTRUCCION DE MURO DE CONTENCION EN RIO LLANO, REPARACION DE ACERAS, CONTENES Y BADENES, CONSTRUCCION DE NICHOS Y ACONDICIONAMIENTO DE JARDINERAS Y PARQUES DEL MUNICIPIO DE HIGUEY".

## ESPECIFICACIONES Y REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS

Es imprescindible cotizar productos de alta calidad donde se especifique la marca (si aplica), características, y medidas en todo caso.

Favor respetar el orden en el que se encuentran ubicados los Ítem al momento de elaborar su cotización, a continuación, listado a cotizar:

Item	Descripción	Ud. Medida	Cantidad
1	Metro arena azul	Unidad	72
2	Metro Grava	Unidad	72

	CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO	
Instrucciones para la preparación de las propuestas	Las cotizaciones serán recibidas, vía correo electrónico en comprasycontrataciones@ayuntamientohiguey.gob.do, física en el departamento de compras y contrataciones de la institución, en la Av. Agusti Guerrero No. 3 y vía el sistema electrónico de contrataciones públicas, hasta jueves 10 de junio del 2025 a las 10:00 A. M.	
Contenido de las propuestas	Los siguientes requerimientos son obligatorios para todas las empresas ofertantes:  1- Cotización de la empresa ofertante sellada y firmada con el ITBIS transparentado, las cotizaciones deben ser presentadas en pesos dominicanos (RD\$), las ofertas presentadas en una moneda diferente serán descalificadas. (No subsanable)  2- Carta compromiso indicando los plazos de disponibilidad de crédito, el tiempo de entrega y validez del precio de la oferta. (No subsanable)  3- Certificación de registro de proveedores del estado (RPE), donde indique que el oferente se encuentra Activo. (Subsanable)  4- Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales. (Subsanable)  5- Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social. (si aplica) (Subsanable)  6- Certificado Mipyme, activo. (No subsanable)  7- Formulario SNCC.D.042. (Subsanable)  8- Formulario SNCC.D.034. (Subsanable)	







	9- Formulario SNCC.F.033. (Subsanable)	
Criterios de adjudicación	La Unidad encargada de la ejecución de este proceso, evaluara todas las ofertas, a fin de determinar si estas satisfacen los requerimientos establecidos en la presente <b>Especificaciones Técnicas</b> .  Evaluando bajo la modalidad " <b>Cumple / No cumple</b> ".  La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con todos los requerimientos exigidos, facturación, condiciones de pago y tiempo de entrega solicitado y sea calificada como la de mejor calidad y más conveniente para los intereses institucionales. <b>La adjudicación será total.</b>	
Facturación y Condiciones de pago	Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito de <b>60 días</b> por cada factura emitida.  Las facturas deben ser emitidas selladas y firmadas, al Ayuntamiento de Higüey, <b>RNC: 419-00045-1</b> , con NCF Gubernamental.	
Tiempo de entrega de lo solicitado	Los artículos solicitados en esta requisición deben ser entregados a partir de la recepción de la orden de compra, en un plazo no mayor a 1 día laborable.	
Lugar de entrega de lo solicitado	ar de entrega de lo La entrega será en el lugar a requerimiento del departamento de obras	

## Contacto

Para cualquier inquietud o aclaración favor contactar a:

Departamento de Compras y Contrataciones

Av. Agustín Guerrero No. 3, Higüey, Provincia La Altagracia

Teléfono: 809-554-2263 Ext. 222 Nombre: Emmanuel Rodríguez

Correo: comprasycontrataciones@ayuntamientohiguey.gob.do



